

Z A P I S N I K

12. seje Sveta zavoda dne 29. 2. 2016

Prisotni: Franc Gorišek, Anton Gajšek, Zoran Zlatič, Katarina Pepelnik, Mateja Jankovič Čurič, Andreja Ivanšek, ravnateljica Vesna Bogovič, računovodkinja Brigita Prahin in predsednica Sveta zavoda Jana Kovačič.

Opravičeno odsotni: Martina Makovec Žagar, Katja Ivanović, Roman Kunej, Aljoša Motore

Dnevni red:

1. Ugotovitev sklepčnosti ter pregled in potrditev zapisnikov 11. redne seje ter 23. in 24. korespondenčne seje
2. Letno poročilo 2015
3. Obravnava terjatev
4. Cenik tržne dejavnosti za leto 2016
5. Ocenjevanje delovne uspešnosti ravnateljice za leto 2015
6. Razno

K 1. točki

Predsednica Jana Kovačič je navzoče pozdravila, ugotovila sklepčnost in prebrala dnevni red. Člani so zapisnike prejeli po elektronski pošti.

Sklep: Predlagan dnevni red in vse zapisnike (11. redne seje, 23. in 24. korespondenčne seje) so člani sveta zavoda soglasno potrdili z dvigom rok.

K 2. točki

Predsednica **Jana Kovačič** je besedo predala ravnateljici, ki je pojasnila ključne točke letnega poročila za leto 2015. Letno poročilo s prilogami je bilo poslano po elektronski pošti.

Realizacija obveznega programa oz. pouka je bila pri vseh predmetih 100%. Skupna povprečna ocena v 2014-15 je bila 4,38. Povprečno št. zaposlenih se že več let giblje okrog 55, odstopanja so zaradi nadomeščanja odsotnih delavcev (bolniški in porodniški dopusti), kar se je nadomeščalo po predhodnih najavah, krajše odsotnosti v šoli zaradi bolezni reševalo z notranjim nadomeščanjem, v vrtcu občasno tudi s študenti. V šoli je vpisanih 12 otrok manj kot v šolskem letu 2014-15 (247 učencev). V šolskem letu 2015-16 je v šoli 12 oddelkov, v vrtcu 5 polnih oddelkov (90 otrok).

V letu 2015 je poslovanje zaključeno s pozitivnim rezultatom v višini 131,76 EUR.

Ministrstvo za šolstvo in šport zagotavlja in nakazuje sredstva za plače zaposlenih s prispevki, za izobraževanje delavcev, izvajanje interesnih dejavnosti, deloma za šolo v naravi in ekskurzije, za prehrano otrok, za učila in učne pripomočke, za učbeniški sklad, za regresiranje prehrane delavcev, prevoze na delo in iz dela ter materialne stroške, ki so neposredno vezani na izvajanje vzgojno-izobraževalnih programov. Starši plačujejo prehrano, sredstva za

izvedbo posebnih programov, šole v naravi in vzgojno-varstveni del storitev vrtca ter druge dogovorjene aktivnosti. Lastni del-prihodki iz drugih virov se nanašajo na opravljene prevoze s kombijem, odškodnine, shemo šolskega sadja in druge, prihodki pridobljeni na trgu pa so iz naslova prehrane in najemnin. Občina zagotavlja sredstva in plačuje za nadstandardne zaposlitve (v kuhinji dnevno 180-190 kosil, šolske prevoze s kombijem), za varstvo vozačev, razliko v ceni za plačilo vrtca. Pokrila je tudi stroške nujnih investicijskih del (čiščenje odtokov in sanitarij, zaradi zavarovanja zamenjavo stekla, menjavo strešnih oken na podstrešju). V lanskem letu smo pridobili veliko donacij s pomočjo prizadevnih staršev, odškodnin je bilo manj, delovanje šolskega sklada je prikazano ločeno. Skozi leto smo si vztrajno prizadevali za redna plačila staršev, na dan 31. 12. 2015 smo imeli 11.603,18 € zapadlih terjatev. V letu 2015 smo pri eni družini sodno izterjali dolg, pri štirih pa izterjava še vedno poteka. Pomagamo si s Centrom za socialno delo, pridružili smo se projektu botrstva in pridobili denarno pomoč za pokrivanje stroškov prehrane in drugih dejavnosti trinajstim otrokom, ZPMS pa je kril stroške kosila dvema otrokoma. V letu 2015 smo bili varčni, obveznosti plačujemo glede na roke zapadlosti, lani je bil opravljen nadzor občinskega odbora (pregled naročil s priporočilom vodenja evidence). Preudarno nabavljamo pripomočke, vzdržujemo nujne zadeve, glede na pričakovano sanacijo šole. Popisna komisija je po stanju na dan 31. 12. 2015 opravila redni popis osnovnih sredstev in drobnega inventarja, popis izločenih sredstev za odpis ter pregled inventarnih števil. V letu 2015 smo privarčevali pri ogrevanju (večja nabava konec leta 2014 vplivala na nižje stroške v letu 2015), pri plinu za kuhinjo 15%, s spremembo telefonskega operaterja za 25%, poraba elektrike pa se je povečala zaradi težav z nastavitvami peči v kurilnici. Prihranek pri funkcionalnih stroških objekta je pripomogel, da smo lahko porabili več za didaktična sredstva oziroma sredstva za pouk. Vode v letu 2015 nismo plačali, ker nam Vodovodna skupnost ne more izdati e-računa, zato je bila s strani Vodovodnega odbora podana pisna izjava o namenu porabe sredstev za vodo v znesku 2.499,90 EUR, kolikor je znašal celoletni strošek porabljene količine vode, in sicer 1.000 EUR v korist izvedbe Hiše eksperimentov ob dnevu šole ter 1.499,90 EUR za šolski sklad. Ravnateljica je prosila člane Sveta zavoda za odločanje o navedeni preknjižbi, zato predsednica Jana Kovačič odpre razpravo.

Dodatno pojasnilo **Antona Gajška** (predsednik KS Artiče): na podlagi republiške in občinske odredbe bi morali vaški vodovodi do 31. 12. 2015 občini oz. javni službi s koncesijo predati obratovanje le-teh. Vodovodni odbor Arnovo selo je upravljanje vodovoda predal občini oz. Komunalni Brežice, v Artičah pa se zadevi še upirajo in iščejo rešitve (npr. ustanovitev zadruga bi sicer zakonsko bilo možno, vendar ni izvedljivo brez soglasja občine, finančno poslovanje ni možno prenesti na KS, niti odgovornosti). Vodovodni odbor Artiče je bil s strani KS Artiče pisno pozvan, da se zadeva uredi, tudi zaradi prisotnosti šole, čeprav se kvaliteta vode redno preverja, šola redno prejema poročila o odvzetih vzorcih.

Predsednica **Jana Kovačič** je prisotne pozvala h glasovanju.

Sklep1: z dvigom rok se je 6 prisotnih članov strinjalo, da se strošek porabljene vode v znesku 2.499,90 EUR računovodsko preknjiži za izvedbo Hiše eksperimentov ob Dnevu šole in 1.499,90 EUR za šolski sklad. 1 član se je vzdržal glasovanja.

Ravnateljica je nadaljevala s pojasnili. Povedala je, da je prioriteta naloga vzpodbujati občino k čimprejšnjem reševanju prostorskih problemov ter sanacijo šole, vzdrževati najnujnejše za vsakodnevno življenje v zgradbi, nabava učnih pripomočkov, prizadevati si, da šola pridobi optično internetno povezavo, saj je nemoteno delovanje interneta v današnji dobi pomembno za tekoče delo kot pri pouku.

Dodatno pojasnilo **Antona Gajška**, predsednik KS: optika naj bi bila po besedah občine tržna dejavnost, za kar je potrebno pridobiti ponudnika, zato so k sodelovanju povabili družbo Telekom. Pri obnovi prosvetnega doma so bile že fizično položene cevi, v januarju so imeli sestanek, na katerem so bili predstavljeni izdelani načrti; projekt s strani Telekoma je bil odobren (GPNO), čim prej je potrebno obvestiti krajanke tako o nameri kot o nujnosti izvedbe projekta ter pridobiti služnosti za napeljave preko privatnih zemljišč. KS Artiče in OŠ sta že vložili veliko truda, občina se v obravnavo ni vključevala.

Zoran Zlatič je postavil vprašanje glede možnosti brezžične optike. Odgovorila sta mu g. Gajšek in ravnateljica, da je zadeva predraga, da so se pozanimali tudi pri Arnesu. Glede na primer iz prakse g. Zlatič predlaga, da se pred dokončanjem napeljave optike, preveri pri Arnesu možnost ureditve napeljave v omarici in priklopa.

Ravnateljica je zaključila, da je sodelovanje s KS Artiče zelo dobro ter izpostavila:

- urejanje prometne varnosti,
- obnovo Prosvetnega doma, ki je dodala »nadstandard« šoli z možnostjo uporabe sodobne in moderne dvorane,
- 21. april, ob dnevu šole je predvidena simbolna otvoritev obnovljenega vodnjaka pri šoli, ki je bil v celoti urejen z donatorskimi sredstvi na pobudo skupine krajanov in predsednika KS Artiče, Sadjarsko društvo je podarilo sadike starih jablan za zasaditev okrog vodnjaka,
- na pobudo KS Artiče se pripravlja učna ali gibalna pot, eventuelno trim steza kot zdrava pot od Banove domačije skozi Banovo hosto in nazaj, pri čemer pomaga tudi občina s prijavo za pridobitev evropskih sredstev.

Anton Gajšek je pojasnil, da bodo glede varnosti ceste zadevo pričeli reševati najprej z namestitvijo naprave s prikazom digitalne hitrosti. Glede prosvetnega doma pa je povedal, da je bil ob zaključku obnove podan pogoj, da je v dveh letih potrebno doseči med 15.000 in 17.000 obiskovalcev (vključno z vajami društev, šolskimi predstavami, do decembra 2015 je bilo zabeleženih 8.600 obiskovalcev), zato je povabil k razmišljanju in zbiranju idej tudi v tej smeri. Kot informacijo o dogajanjih na Banovi domačiji pa je g. Gajšek dodal, da status še ni dokončno urejen.

Na koncu je ravnateljica dodala, da je sodelovanje dobro in uspešno tudi s starši (preko roditeljskih sestankov, govorilnih ur, drugih dejavnosti) ter zaključila, da je celotno poslovanje in delo zavoda v obstoječih okvirih zadovoljivo in zelo uspešno.

Predsednica Jana se je zahvalila za izčrpna poročila in odprla razpravo - dodatne ni bilo.

Letno poročilo za leto 2015 je priloga tega zapisnika.

Sklep 2: Letno poročilo za leto 2015 so člani Sveta zavoda soglasno potrdili z dvigom rok. Ostanek sredstev v višini 131,76 EUR je namenjen učnim pripomočkom.

K 3. točki

Pojasnila o stanju terjatev sta podali ravnateljica in računovodkinja. Na dan 31. 12. 2015 zapadle terjatve do staršev znašajo 11.603,18 EUR. V sodni izterjavi so dolgovi do 4 družin, odvetniku je bila predana še ena. Sklenjena sta bila dva pisna dogovora o obročnem odplačevanju dolgov, eden skoraj poplačan. Izterjava poteka tako preko telefonskih pozivov kot pisnih opominov. Družine v izterjavi so večinoma takšne, ki nimajo več otrok v vrtcu, niti na šoli. Zadeve stojijo 4-5 let na sodišču. Skladno s sprejetim Zakonom o pogojih za izvedbo ukrepa odpusta dolgov (ZPIUOD, Ur. l. RS, št. 57/2015), je šola prejela 2 vlogi, ki izpolnjujeta pogoje za odpust zaprosenega odpisa (podatki preverjeni na spletni strani Ministrstva za delo, družino in socialne zadeve in enake možnosti RS, ki nam jo je posredovala občina). Kot omenjeno obe vlogi izpolnjujeta zakonske pogoje (2. čl. ZPIUOD) in sta bili predlagani v predpisanem roku, do 31. oktobra 2015. Odpisuje se dolg iz naslova neplačila vrtca oziroma šolske prehrane v osnovnih šolah, zato pri eni prejeti vlogi ostane neporavnan dolg staršev v višini 12,46 EUR, odpiše se 1.499,87 EUR, pri drugi obravnavani vlogi pa ostane dolg 147,00 EUR, odpiše se znesek 1.051,53 EUR. Zavod je že v preteklih letih v računovodskih izkazih evidencialno delno popravke vrednosti, ugotavljamo, da od teh družin ni pričakovanega poplačila, da so bile izčrpane vse možnosti (pripomba Zorana Zlatiča), zato se predlaga sklenitev dogovora za odpust dolga z datumom 31. 1. 2015. Čeprav naj bi občina, ki je ustanoviteljica javnega zavoda določala, do katere višine lahko javni zavod odpusti dolgove, nas je Občina Brežice pisno obvestila, da je kolegij župana dne 24. 11. 2015 sprejel stališče, da vsak zavod, ki je prejel vloge za odpise dolgov glede višine odpisa tistim, ki izpolnjujejo pogoje, odloči samostojno. Občina Brežice zavodom ne bo zagotavljala sredstev za odpisane dolgove. S tem je občina prenesla odločanje na zavod, zato so člani sveta zavoda glasovali in sprejeli naslednji

Sklep: z dvigom rok so člani Sveta zavoda soglasno sprejeli, da se z datumom 31. 1. 2015 odpusti in odpiše dolg iz naslova neplačila vrtca oziroma šolske prehrane v skupnem znesku 2.551,40 EUR, in sicer pri eni prejeti vlogi v višini 1.499,87 EUR (ostane neporavnano 12,46 EUR) ter pri drugi obravnavani vlogi znesek 1.051,53 EUR (ostane neporavnano 147,00 EUR). Z dolžniki se sklene dogovor o odpustu dolga z datumom 31. 1. 2015.

K 4. točki

Cenik tržne dejavnosti za leto 2016:

Z.št.	storitev	Cena
1.	malica	0,80 EUR
2.	popoldanska malica	0,60 EUR
3.	kosilo učenci 1. – 3. razreda	1,65 EUR
4.	občasno kosilo učenci 1. – 3. razreda	1,80 EUR
5.	kosilo učenci 4. – 9. razreda	1,80 EUR
6.	občasno kosilo učenci 4. – 9. razreda	2,00 EUR

7.	kosilo za delavce – v šoli	2,45 EUR
8.	kosilo za delavce – za domov	3,40 EUR
9.	kosilo za zunanje	4,00 EUR
10.	kosilo-večerja za društva	7,00 EUR
11.	najem telovadnice	17 EUR/uro (-15% stalni najemniki)
12.	najem telovadnice za prireditve	150 EUR/dan
13.	najem zgornje telovadnice, jedilnice	10 EUR /uro
14.	najem učilnice	8 EUR /uro

Sklep: Z dvigom rok je Svet zavoda soglasno potrdil cenik tržne dejavnosti za leto 2016. Glede cene najema telovadnice lahko ravnateljica sama odloči ali gre za redne ali nove stranke.

K 5. točki

Člani so priložo »Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnateljice za leto 2015« dobili v gradivu. Predsednica je ob projekciji kriterijev (kriteriji: realizacija obsega programa – do 25 %, kakovost izvedbe programa – do 35 %, razvojna naravnost zavoda – do 35 % in zagotavljanje materialnih pogojev – do 5 %) in s sodelovanjem članov sveta ugotovila oceno uspešnosti ravnateljice. G. Zlatič je dodal, da pri tem ne gre samo za številčno oceno, ampak za odlično vodjo, ki zna prisluhniti in je vedno pripravljena pomagati.

Sklep: Svet zavoda je ugotovil, da je vsota vseh doseženih odstotkov 100, kar sledi, da je delovna uspešnost ravnateljice za leto 2015 – 100%. Oceno bomo skupaj z letnim poročilom za leto 2015 posredovali na Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport.

K 6. točki

Anton Gajšek je prisotne seznanil z reševanjem problematike tajništva na KS Artiče. S 1. 3. 2016 je za pet-letno obdobje sklenjena pogodba o zaposlitvi tajnice preko Občine (deloma za KS Artiče, deloma za KS Šentlenart), kar je pomembno za zagotavljanje kontinuitete poslovanja KS Artiče v prihodnosti, istočasno pa so zagotovili 1 zaposlenega v Prosvetnem domu.

Dodatne razprave ni bilo več.

Predsednica **Jana Kovačič** se je zahvalila članom Sveta zavoda za sodelovanje, še posebej g. Gajšku za nesebično pomoč in podporo KS ter zaključila sestanek ob 18.35.

Datum: 2. 3. 2016

Številka: 900-1/2016-2

Zapisala:
Suzana Bogovič

Predsednica Sveta zavoda:
Jana Kovačič