

Z A P I S N I K

3. seje Sveta zavoda, ki je bila v četrtek, 27. 2. 2025, ob 17.00 v zbornici šole.

Prisotni: Manca Omerzu, Jasmina Jeršin, Suzana Bogovič, Andraž Zaplotnik, Anja Urek, Ida Ostrelič, ravnateljica Vesna Bogovič in predsednica Sveta zavoda Lucija Kevo.

Opravičeno odsotni: Brigita Tošič, Vanja Veselič, Jernej Vokalič in Jure Žlak.

Dnevni red:

1. Ugotovitev sklepčnosti ter predlog in potrditev dnevnega reda
2. Obravnava zapisnika 2. redne seje
3. Letno poročilo 2024
4. Program dela, kadrovski in finančni načrt za leto 2025
5. Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnateljice za leto 2024
6. Razno

K 1. in 2. točki

Predsednica **Lucija Kevo** je navzoče pozdravila, ugotovila sklepčnost in prebrala dnevni red. Ravnateljica je predlagala, da bi med točki 5 in 6 dodali še Imenovanje komisije za sprejem otrok v vrtec, za kar nas je pozvala občina, da to storimo. Člani so zapisnike in gradivo prejeli po elektronski pošti. Odprla je razpravo glede dopolnjenega dnevnega reda in zapisnikov, pripomb ni bilo.

Sklep: Predlagan dopolnjen dnevni red in zapisnik so člani Sveta zavoda soglasno potrdili z dvigom rok (7 prisotnih ZA, 0 PROTI).

K 3. točki

Predsednica **Lucija Kevo** je besedo predala ravnateljici, ki je pojasnila ključne točke letnega poročila za leto 2024. Letno poročilo s prilogami je bilo poslano po elektronski pošti.

Število zaposlenih 62, dve daljši bolniški in trije porodniški dopusti. V šoli je 10 oddelkov (od 209 do 219 učencev), v vrtcu je 6 polnih oddelkov (od 101 do 108 otrok). V vrtec je možen vpis tudi med letom, ker pa nimamo prostega mesta, se ti otroci vpišejo na čakalni seznam občine. V letu 2024 je poslovanje zaključeno s pozitivnim rezultatom v višini 1.807,23 EUR. Glede na to, da nam je fotokopirni stroj odpovedal oz. se dokončno pokvaril in popravilo ni več možno, predlagamo, da kupimo novega od ostanka sredstev. Če vzamemo stroj v najem, ga izplačamo v roku 2 let, tako nam pa stroj ostane, okvare pokrije zavarovalnica.

Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje zagotavlja in nakazuje sredstva za plače zaposlenih s prispevki, za izobraževanje delavcev, izvajanje interesnih dejavnosti, deloma za šolo v naravi in ekskurzije, za prehrano otrok, za učila in učne pripomočke, za učbeniški sklad, za regresiranje prehrane delavcev, prevoze na delo in iz dela ter materialne stroške, ki so neposredno vezani na izvajanje vzgojno-izobraževalnih programov. Starši plačujejo prehrano,

sredstva za izvedbo posebnih programov, šole v naravi in vzgojno-varstveni del storitev vrtca ter druge dogovorjene aktivnosti. Lastni del – prihodki iz drugih virov se nanašajo na opravljene prevoze s kombijem, odškodnine, shemo šolskega sadja in drugo, prihodki, pridobljeni na trgu pa so iz naslova prehrane. Občina zagotavlja sredstva in plačuje za nadstandardne zaposlitve (v kuhinji za kosila, šolske prevoze s kombijem), razliko v ceni za plačilo vrtca, pomaga pri javnih naročilnih za živila, elektriko, zavarovanje. Mesečno kontroliramo plačevanje položnic, na dan 31. 12. 2024 smo imeli 5.786,33 € zapadlih terjatev, kar je 60 % več kot leto prej. Starše opominjamo pisno, jih kličemo, se dogovarjamo o obročnem odplačevanju. Dolga ne dajemo takoj v izvršbo, kajti stroški se s tem le še povečajo. **Jasmina Jeršin** je dodala, glede na lastne izkušnje, da pri plačevanju položnic pomagajo Društvo UP-ornik in Društvo pomagajmo slovenskim otrokom. Gre za društva, ki pomagajo socialno ogroženim staršem pri plačevanju položnic, tako šolskih in vrtčevskih. Ostale terjatve do kupcev znašajo 300 € (najem športne dvorane, ki je vedno do konca šolskega leta poravnani v celoti). Pomagamo si s Centrom za socialno delo, policijo, z botrstvom, dobro sodelujemo s krajevnimi skupnostmi.

Leto 2024 je bilo težko (podražitve živil, elektrike,...). Po navodilih občine smo delali plan za leti 2023 in 2024 glede na njihova izhodišča, niso se pa upoštevale podražitve in plače ter regres zaposlenih. Ob koncu leta se je naredil rebalans, s tem smo pokrili ves primanjkljaj iz prejšnjih mesecev.

Za vzdrževanje nismo dobili posebnih sredstev. Gre za redno vzdrževanje objekta (beljenje, sanacija stene v prvem nadstropju in vzdrževanje informacijske tehnologije, ki je nujno potrebna za delo). Lani smo zaradi poplave zaprli učilnico za pouk, eno uporabljamo le občasno zaradi prisotnosti vlage. Pouk poteka v prostorih starega vrtca. Leto je bilo varčno, račune smo plačevali po valuti, vzpostavljeno imamo tudi notranjo kontrolo, kar je zapisano v pravilniku. Povedala je še, da se je udeležila občinske seje, kajti na dnevnem redu je bila omenjena sanacija. Svetniki so za sanacijo, občino pa je strah glede financ. Država naj bi zagotovila 4 mio €, občina 6 mio €. Občina bo najprej počakala na državni razpis, ki naj bi bil poleti 2025, potem se na jesenski seji odloči in določi, kako naprej. V letu 2025 se že dela glede ureditve nadomestnih prostorov. Prav je, da nas je obiskal novinar in da je širša javnost obveščena o naših težavah, kajti nekaj se je le začelo premikati v zvezi s sanacijo.

Na koncu je ravnateljica dodala, da je sodelovanje z ostalimi zavodi, starši ter drugimi institucijami dobro in uspešno ter zaključila, da je celotno poslovanje in delo zavoda v obstoječih okvirih zadovoljivo in uspešno.

Letno poročilo za leto 2024 je priloga tega zapisnika.

Sklep: Letno poročilo za leto 2024 so člani Sveta zavoda soglasno potrdili z dvigom rok. Ostanek sredstev v višini 1807,23 EUR bo namenjen nabavi novega fotokopirnega stroja (7 prisotnih ZA, 0 PROTI).

K 4. točki

Ravnateljica **Vesna Bogovič** je povedala, da v letu 2025 ne predvidevamo novih zaposlitev, v vrtcu za čas krajše bolniške odsotnosti pokličemo na pomoč študente. Ne pričakujemo nobene upokojitve, trenutno še nimamo težav s kadri, težko pa je dobiti nov kader, tako strokovni kot tehnični. Kadar imamo razpis, se prijavi zelo veliko tujcev, tudi osebe brez pogojev za delo. Viri financiranja ostajajo isti: iz države dobimo sredstva glede na velikost zavoda, občina ima svoja izhodišča, ki se jim moramo prilagajati, na koncu leta pa delati rebalans, starši plačujejo vrtec po odstotku, ki jim ga določi pristojni center za socialno delo. Predvidevamo, da se bodo stroški za 10 odstotkov povečali zaradi dviga plač. Od 1. 1. 2025 so se plače zaposlenih dvignile, to bo trajalo naslednja 3 leta. Finančni načrt smo naredili po svoje in ne bomo odstopali, kajti izhodišča občine so manjša, saj so iz leta 2023. Predlagala je, da v primeru, da bomo morali finančni načrt popravljati, bomo to naredili korespondenčno. Konec leta bomo morali pregledati tudi cene živil, ki so se prav tako podražile. Ena od prioritet je vključevanje v projekte, ki so tudi finančno podprti (Erasmus, Digitrajni učitelj...). Prijavili smo se na razpis ministrstva za informacijsko opremo. V tem letu se bomo ponovno prijavi v projekt šport, ki omogoča dodatno uro športa v 1. triadi, kar je za otroke dobro.

Program dela, kadrovski in finančni načrt za leto 2025 so priloga tega zapisnika.

Sklep 1: Program dela, kadrovski in finančni načrt za leto 2025 je Svet zavoda soglasno potrdil z dvigom rok (7 prisotnih ZA, 0 PROTI).

Sklep 2: V primeru rebalansa finančnega načrta 2025 bo Svet zavoda glasoval korespondenčno (7 prisotnih ZA, 0 PROTI).

K 5. točki

Člani so prilogo »Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnateljice za leto 2024« dobili v gradivu. Predsednica je povedala, da smo prejeli okrožnico ministrstva za vzgojo in izobraževanje in jo predstavila.

Sklep 1: Svet zavoda je z dvigom rok soglasno potrdil, da se ravnateljici nameni 5 % njene letne mase osnovne plače (7 prisotnih ZA, 0 PROTI).

Sklep 2: Svet zavoda je ugotovil, da je vsota vseh doseženih odstotkov 100, kar sledi, da je delovna uspešnost ravnateljice za leto 2024 – 100 %. Oceno bomo skupaj z letnim poročilom za leto 2024 posredovali na občino Brežice in kasneje še na Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje.

K 6. točki

Ravnateljica je povedala, da je komisija za sprejem otrok v vrtce sestavljena iz treh članov. Starši so na svoji redni seji izvolili Janjo Muhič (mandat je vezan s statusom otroka v vrtcu), s strani predstavnika delavca vrtca je Špela Lisec, svet zavoda pa predlaga svojega člana. Komisija se sestaja, če je v vrtec vpisanih več otrok kot je prostih mest. Komisija se sestane, vloge točkuje na osnovi kriterijev in otroku dodeli mesto na centralnem čakalnem seznamu.

Mandat komisije traja dve leti. Člani so predlagali Ido Ostreljč kot predstavnico ustanovitelja. Podatke o novoizvoljenih članih komisije bomo posredovali na občino.

Sklep: Svet zavoda je z dvigom rok soglasno potrdil člane komisije: Špelo Lisec, Janjo Muhič in Ido Ostreljč za mandatno obdobje 2025 – 2027 (7 prisotnih ZA, 0 PROTI).

K 7. točki

Jasmino Jeršin je vezano za prejšnjo sejo zanimalo, kaj je sploh težava glede prometa v okolici šole. **Andraž Zaplotnik** je povedal, da starši otroke spustijo pred šolo, na cesti ob igrišču, in tako naredijo zastoje. **Manca Omerzu** je izpostavila, da je že govorila s starši glede časovne omejitve vožnje kot je predlagala predsednica Krajevne skupnosti Artiče, Darja Predanič Germšek, in da so starši zgroženi in se s tem ne strinjajo. **Ravnateljica** je dodala, da so učenci in otroci zelo veliko zunaj in morajo prečkati cesto, da pridejo do igrišča ali ko gredo v gozd. Vozniki se vozijo in ne upoštevajo omejitev, strah nas je, da se bo kaj zgodilo. Krajan in šola vedno znova opozarjamo, predlagamo in pritiskamo, zgodi se nič. Občina bi morala dati pobudo na državni ravni (za glavno cesto skozi naselje), na cesti od križišča proti pokopališču pa prisluhniti nam in narediti pisane označbe na sami cesti. **Ida Ostreljč** je predlagala, da poizvemo, če je ta cesta (od šole proti pokopališču) mogoče služnostna pot. V primeru, da je, se lahko vozimo po njej.

Predsednica **Lucija Kevo** je pozvala prisotne k podaji mnenj in dodatni razpravi. Ker ni bilo razprave, se je zahvalila članom Sveta zavoda za sodelovanje in zaključila sejo ob 18.00.

Datum: 5. 3. 2025

Številka: 900-2/2025-2

Zapisala:
Katja Ivanović

Predsednica Sveta zavoda:
Lucija Kevo